

จรรยาบรรณธุรกิจ
ของ
บริษัท ล็อกซเลีย์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า/เจ้าหนี้ คู่แข่ง ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มพึงได้รับเป็นสำคัญ ซึ่งผลของการมีจรรยาบรรณที่ดีจะส่งผลให้เกิดการยอมรับจากคนทั่วไปในสังคม และสามารถทำให้ธุรกิจดำรงอยู่ได้ ด้วยความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้นำไปใช้เป็นแนวทาง ในการประพฤติและปฏิบัติหน้าที่การงานของตนให้เป็นรูปธรรม โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้.-

จรรยาบรรณต่อผู้ถือหุ้น

- คณะกรรมการทุกคณะพึงบริหารจัดการบริษัทให้เป็นสถาบันที่มีคุณภาพ สร้างความเข้มแข็งและความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว
- ผู้บริหารของบริษัทพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ สุจริต ระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชน ผู้ประกอบธุรกิจพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน
- รายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้องตามความเป็นจริง
- ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีได้แจ้งให้บริษัททราบ
- ไม่เปิดเผยสารสนเทศที่เป็นความลับของบริษัทต่อผู้อื่นโดยมิชอบ
- เคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกประเภท ให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน
- ยินดีรับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัท โดยข้อมูลที่ได้รับจะถือเป็นความลับส่งตรงให้คณะกรรมการ

จรรยาบรรณในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- พึงใช้วิชาชีพในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ มีทัศนคติที่ดีในการทำงานเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร อย่างเต็มกำลังความสามารถ มีความรอบคอบและรวดเร็ว ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และสังคมเป็นสำคัญ
- พึงประพฤติตนให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา ดูแลและใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างประหยัด คุ่มค่า ด้วยความระมัดระวัง เยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเองมิให้เกิดความเสียหายหรือสิ้นเปลือง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์อันดี
- พึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูลในทางที่ชอบ แก่กลุ่มงานของตนและบริษัท ทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงาน และการแก้ปัญหา ร่วมกัน ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความสามัคคีในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- ผู้บังคับบัญชา พึงดูแลเอาใจใส่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญ กำลังใจ สวัสดิการ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการและเหตุผล ที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม
- พึงเก็บรักษาสารสนเทศที่สำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยไว้เป็นความลับ ไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

จรรยาบรรณต่อลูกค้าและประชาชน

- ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างมีอัธยาศัยไมตรีที่ดีงาม ซื่อสัตย์สุจริต เอาใจใส่ลูกค้าทุกคนด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมกัน
- กำหนดราคาสินค้าและบริการที่เหมาะสมตามระดับคุณภาพสินค้าและบริการที่ลูกค้าต้องการ
- พิจารณาเงื่อนไขทางการค้า การเจรจาทางธุรกิจ โดยยึดหลักความเป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ
- จัดหา ให้บริการ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าด้วยความรับผิดชอบ
- เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

- ยินดีรับข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นจากลูกค้าและบุคคลภายนอกเพื่อปรับปรุงสินค้า และบริการให้ดียิ่งขึ้น
- รักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าเสมือนหนึ่งสารสนเทศของบริษัท และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง
- ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า

จรรยาบรรณต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่

- ไม่เจาะจงผลิตภัณฑ์ หรือพยายามเลือกสรรคุณลักษณะที่ไม่โน้มเอียงไปทางผลิตภัณฑ์ใด ผลิตภัณฑ์หนึ่งอย่างจงใจ นอกจากจะมีเหตุผลสนับสนุนความจำเป็นอย่างเพียงพอ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์ หรือคุณลักษณะเฉพาะของผลิตภัณฑ์ จะต้องบอกกล่าวให้ผู้ค้าทราบ และหากจำเป็นต้องให้เสนอราคาใหม่ ผู้เสนอราคารายเดิมจะต้องได้รับโอกาสในการเสนอราคาอย่างเท่าเทียมกัน
- เลือกสรรผู้เสนอราคาที่ดี และสนใจต่อการเสนอราคาอย่างจริงจัง ไม่เชิญผู้เสนอราคาเพียงเพื่อให้ครบจำนวนตามระเบียบ และผู้เสนอราคาทุกรายต้องได้รับรายละเอียด ข้อมูล และเงื่อนไขอย่างเดียวกันเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีมีการบอกกล่าวด้วยวาจาจะต้องมีการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรอีกครั้งหนึ่ง
- ไม่เรียก ไม่รับของขวัญ ของกำนัล การรับเลี้ยง ยกเว้นในโอกาสอันควรตามธรรมเนียมปฏิบัติ และละเว้นการให้ความชอบพอเป็นพิเศษจนเป็นเหตุให้ผู้อื่นคิดว่าน่าจะเกิดความไม่ยุติธรรม โดยเฉพาะการทำให้ผู้ค้ารายอื่นเกิดความเข้าใจผิด ไม่ต้องการร่วมเสนอราคา และอาจนำไปบอกกล่าวจนทำให้บริษัทเสียภาพพจน์
- จัดทำสัญญาที่เป็นธรรม และปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่ กรณีที่คาดว่าจะไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบเจรจากับลูกค้า/เจ้าหน้าที่โดยเร็ว เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

จรรยาบรรณต่อคู่แข่ง

- ส่งเสริมแนวทางการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา ให้ร้ายโดยปราศจากมูลความจริง
- มุ่งเน้นการแข่งขันทางด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพของสินค้า และการให้บริการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของลูกค้าและรักษาภาพลักษณ์ของธุรกิจโดยรวม

จรรยาบรรณต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

- ดูแลรับผิดชอบงานด้านกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม โดยมุ่งเน้นการดำเนินโครงการที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชนและสิ่งแวดล้อมบริเวณใกล้เคียงให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน
- สนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการสรรหาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น
- ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด ทั้งอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องเขียน และทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำประปา ไฟฟ้า เป็นต้น
- ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ เช่น การกำหนดให้พนักงานทุกคนติดตั้งโปรแกรมตรวจสอบการใช้ซอฟต์แวร์ที่ไม่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ เป็นต้น

.....